

TURINYS

Turinys.....	1
1.1. Erdviniai Sprendinių duomenys	2
1.1.1. Vektorinių duomenų įkėlimas ir redagavimas	4
1.1.2. Rastrinių brėžinių įkėlimas ir koordinavimas	19
1.1.3. Erdvinių sprendinių PDF	27
1.1.4. Erdvinių sprendinių dokumentų versijų kūrimas	33

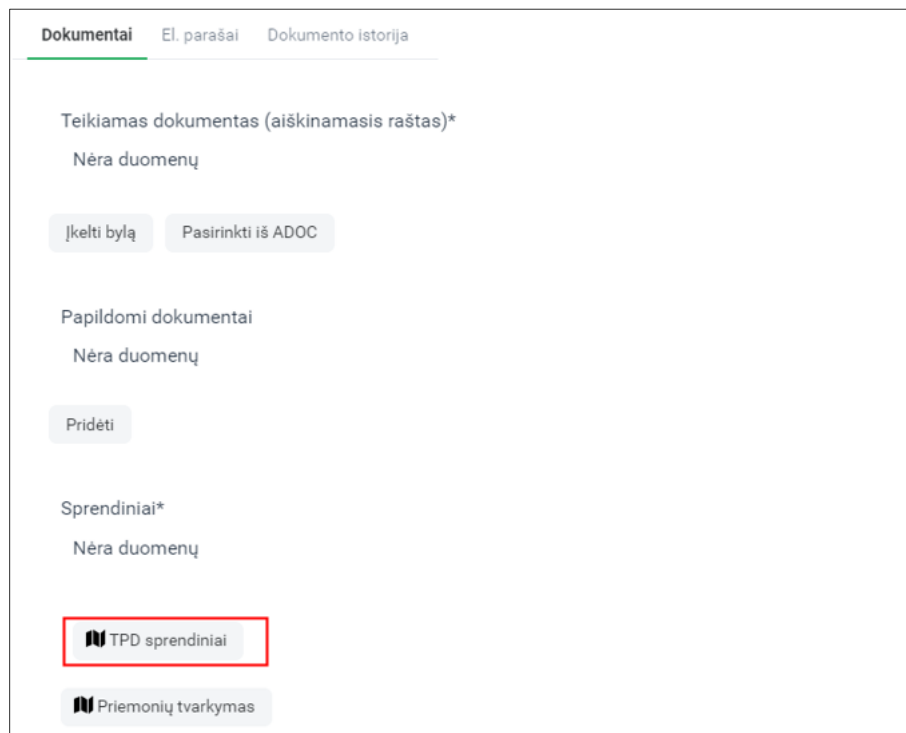
1.1. ERDVINIAI SPRENDINIŲ DUOMENYS

Rengiamų dokumentų sprendiniai pateikiami dokumente, kurio tipas „TPD sprendiniai (aiškinamasis raštas ir brėžiniai)“. Sprendiniai pateikiami ir tvarkomi srityje „Dokumentai“.

Sprendinių erdviniai duomenys yra dviejų tipų:

1. Vektoriniai duomenys. Tai vektorinių duomenų pavidalu pateikiama informacija. Šiems duomenims keliami struktūros reikalavimai – jie turi būti organizuoti į grupes (sluoksnius)
2. Rastriniai brėžiniai. Tai kartografiškai apipavidalinti brėžiniai, teikiami rastrinės bylos (paveikslėlio pavidalu). Vieną brėžinį gali sudaryti keletas failų (lapų). Jie teikiami brėžinio grupėje atskirų failų pavidalu.

Sprendinių srityje taip pat pateikiamas suformuotas sprendinių ir jo įgyvendinimo priemonių dokumentas, sistemoje teikiama galimybė struktūrizuotai redaguoti šį dokumentą.



Ilustracija 1. Sprendinių tvarkymo įjungimas

Sprendinių duomenims tvarkyti pateikiami įrankiai ir sukuriami rezultatai:

1. Sprendinių rastrinių ir vektorinių duomenų tvarkymo žemėlapių naršyklė („TPD sprendiniai“).
 - a. Tvarkomi sprendinių erdviniai vektoriniai duomenys pagal galiojančią erdvinį duomenų specifikaciją ir jos reikalavimus taikomus konkrečiam planavimo porūšiui.
 - b. Sprendinių koordinuoti rastriniai brėžiniai. Šiuos dokumentus galima įkelti ir koordinuoti naudojant sprendinių tvarkymo žemėlapių naršyklę.
2. Sprendinių PDF generavimo žemėlapių naršyklė. Ją įjungti galima dokumentų srityje tada, kai yra pateikti privalomi sprendinių erdviniai vektoriniai duomenys ir nebėra sprendinių tvarkymo klaidų („Formuoti TPD sprendinių PDF“). Sugeneruojamas PDF formato dokumentas, kurio tipas „Sprendiniai“.
3. Sprendinių koordinuoti rastriniai brėžiniai. Tai kartografiškai apipavidalintas paveikslėlis, kuris įkeliamas žemėlapių naršyklėje ir susiejamas su koordinacijų sistema.
4. Sprendinių ir įgyvendinimo rodiklių dokumentas. Šis dokumentas rengiamas Bendruosiuose planuose, pateikiamas įrankis struktūrizuotai informacijai įvesti ir ataskaitos dokumentui sugeneruoti.

The screenshot shows a document management system interface with the following sections and entries:

- Teikiamas dokumentas (aiškinamasis raštas)**
 - Tipas: Teikiamas dokumentas
 - Bylos: Procesos byla Dokumentas_pvz.pdf Parsisiųsti
 - Nuasmėninta (viešinama) byla
 - ID: [blank]

Aiškinamasis raštas
Į sistemą įkeliamas iš anksto parengtas dokumentas
- Papildomi dokumentai**
 - Tipas: Sprendiniai ir jų įgyvendinimo rodikliai (SPRPR)
 - Pavadinimas: Sprendiniai ir jų įgyvendinimo rodikliai (SPRPR)
 - Bylos: Procesos byla SPRPR.pdf Parsisiųsti
 - Nuasmėninta (viešinama) byla
 - ID: [blank]

Sprendinių ir įgyvendinimo rodiklių dokumentas
Sukuriamas priemonių ir rodiklių tvarkymo įrankyje
- Sprendiniai**
 - Tipas: Brėžinys
 - Pavadinimas: Brėžinys 1
 - Bylos: Procesos byla Brėžnio lapas 1.tif Parsisiųsti
 - Nuasmėninta (viešinama) byla
 - ID: [blank]

Koordinuotas rastrinis brėžinys
Įkeliamas sprendinių tvarkymo žemėlapyje
- Sprendiniai**
 - Tipas: Sprendiniai
 - Bylos: Procesos byla sprendiniai_100437054_100699503.pdf Parsisiųsti
 - Nuasmėninta (viešinama) byla
 - ID: [blank]

Sprendinių PDF
Sugeneruojamas žemėlapyje, kai pateikti visi sprendiniai ir jie neturi klaidų

Iliustracija 2. Sprendinių dokumentai

1.1.1. VEKTORINIŲ DUOMENŲ ĮKĖLIMAS IR REDAGAVIMAS



Iliustracija 3. Sprendinių redagavimo pagrindinės funkcijų grupės

Lentelė 1. Sprendinių redagavimo pagrindinės funkcijų grupės

Nr.	Aprašymas
1.	Padidinti pagal planuojamą teritoriją.
2.	Kurti buferį. Sukuriamas nurodyto dydžio buferis aplink planuojamos teritorijos ribą.

Nr.	Aprašymas
3.	Žiūrėti dokumentą procesų valdymo sistemoje. Naujame lange atidaroma dokumento kortelė dokumentų sistemoje.
4.	Gauti nuorodą į šį TPD. Nukopijuojama nuoroda, kuri tiesiogiai atidaro šio dokumento žemėlapij.
5.	Suformuojama sprendinių santykio su esančiomis TPD dokumentų zonomis ataskaita.
6.	Pagalbiniai objektai. Atveriamas pagalbinių objektų skydelis, kuriame naudotojas gali nubrėžti pagalbinius taškinius, linijinius, plotinius objektus.
7.	Bendroji dokumento informacija. Pateikiami proceso aprašomieji duomenys.
8.	Dokumento versijos informacija. Redagavimo režime versijos keisti neleidžiama. Peržiūros režime leidžiama įjungti ir peržiūrėti kitas šio dokumento versijas.
9.	Sprendinių erdviųjų objektų sąrašas. Objektai pateikiami sugrupuoti į sluoksnius. Galima pasirinkti ir peržiūrėti kiekvieno objekto koordinates ir atributinę informaciją. Redagavimo režime galima pašalinti objektus ir keisti jų koordinates.
10.	Filtruoti sprendinius. Leidžiama ieškoti nurodant raktažodį ir objekto tipą. Sąraše ir žemėlapyje vaizduojami tik atrinkti objektai.
11.	Atsisiųsti erdvinius duomenis. Atsiunčiami dokumento erdviniai duomenys SHP formatu.
12.	Pašalinti erdvinius duomenis. Pašalinami visi vektoriniai objektai.
13.	Sukurti sprendinį. Sukuriamas ir žemėlapyje nubraižomas erdvinis objektas.
14.	Įkelti sprendinius. Įkeliami erdviniai duomenys pateikiant SHP arba DWG failą.
15.	Tikrinti sprendinius. Vykdoma sprendinių patikra – tikrinama ar pateikti privalomi duomenys ir užpildyti privalomi atributai.
16.	Tikrinti topologiją. Tikrinama erdviųjų objektų tarpusavio padėtis, pateikiami neatitikimai. Tikrinimas yra rekomendacinio pobūdžio.
17.	Grįžti į dokumentą. Uždaroma žemėlapių naršyklė ir grįžtama į dokumentą.

The screenshot displays a hierarchical tree of planning objects. The items are as follows:

- + Planuojama teritorija (1) x
- + Objektas (taškinis), kuriam nustatoma na... (1) x
- + Statybos riba (4) x
- Statybos linija (0) x
- Objektas (linijinis), kuriam nustatoma arb... (0) x
- + Statybos zona (8) x
- Požeminio užstatymo zona (0) x
- Pastatų ir (ar) turinčių stogą inžinerinių st... (0) x
- Inžinerinių komunikacijų koridorius (0) x
- + Servitutai (1) x
- + Suformuoti žemės sklypai (5) x
- Objektas (plotinis), kuriam nustatoma arb... (0) x
- + SŽNS (2) x
- Teritorijos naudojimo reglamentas (16) x
 - Teritorijos naudojimo reglamentas (91,58 ha) x
 - Teritorijos naudojimo reglamentas (142,19 ha) x
 - Teritorijos naudojimo reglamentas (151,27 ha) x ✓
 - Teritorijos naudojimo reglamentas (140,05 ha) x ✓
 - Teritorijos naudojimo reglamentas (241,18 ha) x
 - Teritorijos naudojimo reglamentas (801,68 ha) x

At the bottom, there is a green link "+ Rodyti daugiau" and a red link "Trinti pažymėtus".

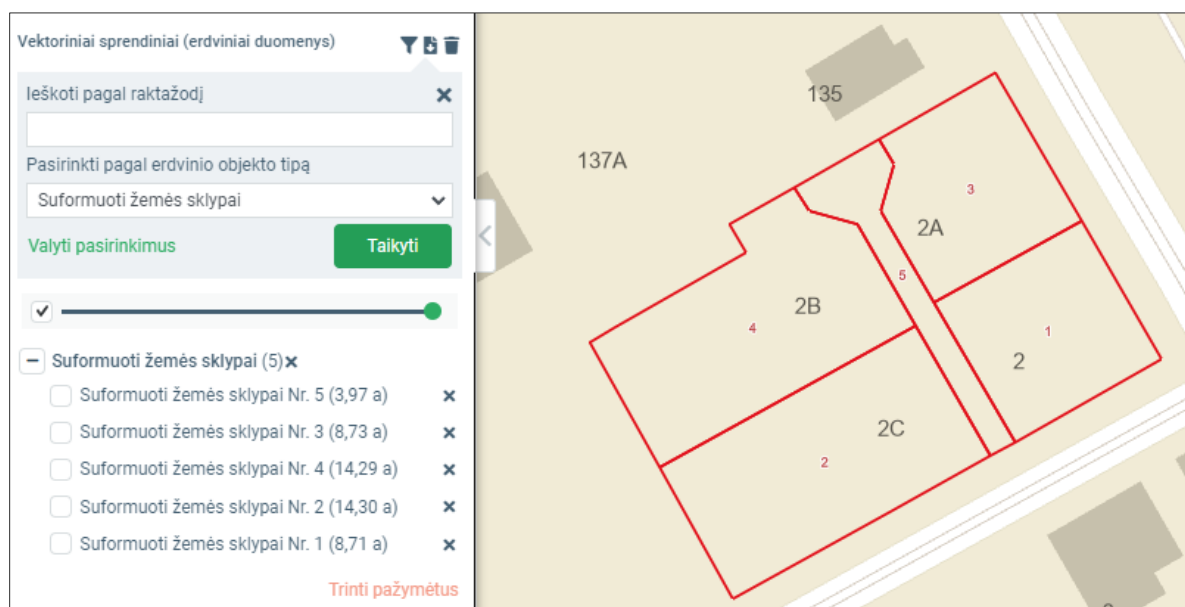
Red callout boxes with arrows point to the following elements:

- "Sprendinių grupė (sluoksnis)" points to the first item: "+ Planuojama teritorija (1) x".
- "Tuščia grupė (neaktyvi)" points to the second item: "+ Objektas (taškinis), kuriam nustatoma na... (1) x".
- "Išskleista grupė, kurioje yra 16 objektų" points to the expanded "Teritorijos naudojimo reglamentas (16) x" group.
- "Trinami visi objektai grupėje" points to the "Trinti pažymėtus" link.
- "Trinami tik pažymėti objektai" points to the "Trinti pažymėtus" link.
- "Pateikiami kiti sąrašo objektai" points to the "+ Rodyti daugiau" link.

Iliustracija 4. Sprendinių vektorinių duomenų objektų valdymo funkcionalumas



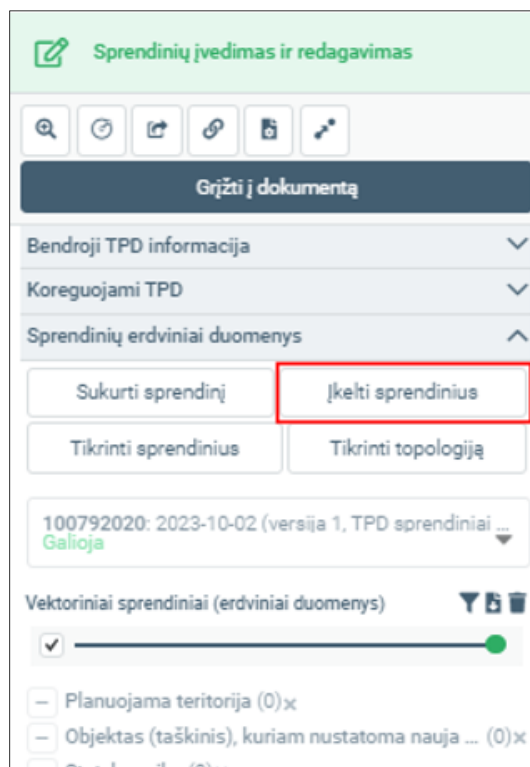
Iliustracija 5. Sprendinių permatomumo valdymas



Iliustracija 6. Erdvinių objektų filtravimas

1.1.1.1. VEKTORINIŲ DUOMENŲ ĮKĖLIMAS IŠ FAILO

Vektorinius duomenis galima įkelti pateikiant juos iš anksto parengtus pagal galiojančią TPDR erdviųjų duomenų specifikaciją. Erdviųjų duomenų struktūra skiriasi pagal planavimo porūšį. Turi būti įkeliami tokios struktūros duomenys, kurie aprašyti prie porūšio, kuriam yra rengiamas teritorijų planavimo dokumentas.



Iliustracija 7. Sprendinių įkėlimas naudojant iš anksto parengtą failą

Reikalavimai teikiams duomenims:

1. Erdviniai duomenys teikiami SHP (plotinis objektas) arba DWG formatu.
 - a. Teikiant SHP formatu, turi būti sukurtas atitinkamo pavadinimo ir duomenų struktūros sluoksnis, kokio reikalauja specifikacija. Teikiant SHP atpažįstami atributiniai duomenys.
 - b. Teikiant DWG formatu duomenys pateikiami viename DWG faile. Sluoksniai atpažįstami pagal sluoksnio (angl. layer) pavadinimą. Atpažįstami plotiniai objektai esantys DWG faile, kuriuos sudaro uždaros linijos (angl. closed polyline). DWG formatu atributiniai duomenys negali būti pateikti – juos reikės užpildyti sprendinių tvarkymo naršyklėje po duomenų įkėlimo.

2. Erdviniai duomenys teikiami LKS-94 koordinačių sistemoje. Jeigu failo metaduomenyse koordinačių sistema nenurodyta, bus laikoma, kad ji yra LKS-94.
3. Objektai turi patekti į Lietuvos aprėptį. Nepatenkantys į Lietuvos teritoriją objektai yra ignoruojami ir sąraše nepateikiami.
4. Erdvinių duomenų failai turi būti talpinami ZIP formato archyve.
5. Erdvinių duomenų failai turi būti talpinami archyvo viduje, nededant į papildomus katalogus.

Duomenų įkėlimo eiga:

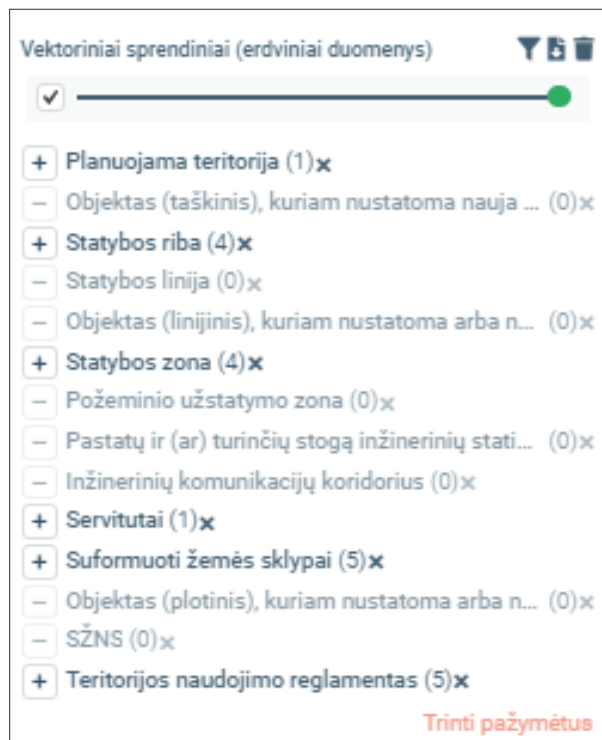
1. Srityje „Sprendinių erdviniai duomenys pasirinkite „Įkelti sprendinius“. Bus atvertas sprendinių įkėlimo skydelis.
2. Pasirinkite „Įkelti failą“ nurodykite ZIP archyvą su sprendinių vektoriniais duomenimis.
3. Vykdomas failo įkėlimas ir periodiškai atnaujinama informacija apie proceso eigą. Kai kėlimas yra inicijuotas galima uždaryti šį langą ir rezultatus patikrinti vėliau (procesas vyksta savarankiškai).
4. Kai procesas yra baigtas, pateikiamas pranešimas „Įkelta objektų : [objektų kiekis]“, galima atsisiųsti ataskaitą su objektų kiekiais. Atkreipkite dėmesį, kad įkėlimo ataskaita sistemoje saugoma ribotą laiką.
5. Sprendinius peržiūrėti ir tvarkyti galima sprendinių skydelyje. Atkreipkite dėmesį, kad keliant naujus duomenis jie yra pridedami prie jau esančių, todėl kelis kartus įkėlus tą patį failą sprendiniai dubliuos.

The image shows three sequential screenshots of the 'Sprendinių įkėlimas' (Data Upload) interface:

- First Screenshot:** Shows the 'Įkelti failą' (Upload file) button with a red '1' next to it. Below it, a message states: 'Galite įkelti DWG arba SHP formato erdvinių duomenų rinkmeną.' (You can upload a collection of spatial data in DWG or SHP format). An information box explains that DWG files are used for closed polygons and that two closed polygons should be drawn in a sketch to be treated as a single polygon. At the bottom, a list of 'Pateiktos sprendinių ED bylos' (Submitted spatial data files) shows 'dp_Test1.DWG' with a red warning icon and 'Įkelta objektų: 4' (4 objects uploaded).
- Second Screenshot:** Shows the 'Įkeliamas failas' (Uploading file) screen. A message says: 'Priklausomai nuo duomenų sudėtingumo ir sistemos apkrovos failo įkėlimas ir patikra gali trukti iki kelių minučių.' (Depending on the complexity of the data and system load, the upload and check may take up to several minutes). It also mentions that a map preview can be generated. The file list shows 'Įkeliama taurage_vytaut...' with a red '2' and 'Įkelta objektų: 0' (0 objects uploaded). Below it, 'dp_Test1.DWG' is shown with a red warning icon and 'Įkelta objektų: 4'.
- Third Screenshot:** Shows the 'Įkelti failą' (Upload file) button again. The message is the same as in the first screenshot. The information box is also present. The file list at the bottom shows 'taurage_vytautog_dp.zip' with a green checkmark icon and 'Įkelta objektų: 20' (20 objects uploaded), with a red '3' and 'Ataskaita' (Report) next to it. Below it, 'dp_Test1.DWG' is shown with a red warning icon and 'Įkelta objektų: 4'.

Iliustracija 8. Erdvinių duomenų įkėlimo iš failo eiga

Įkėlus erdvinius duomenis, atnaujinamas sprendinių skydelio vaizdas, kiekvienoje sprendinių grupėje pateikiamas įkeltų sprendinių kiekis.



Iliustracija 9. Sprendinių skydelio vaizdas po sprendinių įkėlimo.

Po sprendinių įkėlimo galima pasirinkti "Ataskaita", bus atverta sprendinių įkėlimo ataskaita. Joje pateikiama:

Dokumento antraštė, kurioje yra duomenų apdorojimo pradžios

Atpažintų objektų kiekis – pateikiami atpažintin erdvinių duomenų sluoksniai ir juose esantis objektų kiekis.

Neatpažintų objektų kiekis – Objektų kiekis, kurie yra duomenų sluoksniuose, kurių nepavyko nuskaityti pagal specifikaciją. Tai gali būti pertekliniai sluoksniai arba tokie sluoksniai, kurių geometrijos tipas neatitinka specifikacijoje reikalaujamo. Objektai iš šių duomenų struktūrų nėra nuskaityti.

Atributinės informacijos klaidos – pateikiami atributai, kurių pavadinimas arba duomenų tipas neatitinka specifikacijos. Duomenys iš šių atributų neperkeliami.

Erdvinių duomenų įkėlimo ataskaita

Ataskaita suformuota TPDRIS sistemoje.

Ataskaitos suformavimo data: 2023-09-29 13:49

Sisteminis darbo proceso identifikatorius: jcf53fe1142a48e581a1c728a46a507c

Pateikto duomenų failo pavadinimas: taurage_vytautog_dp.zip

TP dokumento rūšis: K_D

TP dokumento identifikatorius: 235525

Duomenų apdorojimo pradžia: 2023-09-29 13:48:15

Duomenų apdorojimo pabaiga: 2023-09-29 13:48:42

Atpažinti objektai

Eil. Nr.	Sluoksnis, geometrijos tipas	Perkeltų objektų kiekis
1	dp_riba (Polygon)	1
2	dp_stat_r (Polyline)	4
3	dp_sklyp (Polygon)	5
4	dp_stat_z (Polygon)	4
5	dp_reglam_z (Polygon)	5
6	dp_servit (Polygon)	1

Klaidos ir įspėjimai: 77

Objektai, neatitinkantys sprendinių specifikacijos

Eil. Nr.	Sluoksnis, geometrijos tipas	Klaida, rezultatas	Neatpažintų objektų kiekis
1	tpd_ribos (Polygon)	Neatpažintas sluoksnio pavadinimas	1

Atributų klaidos





Eil. Nr.	Sluoksnis	Atributas	Klaida	Kiekis
1	dp_riba	PAVAD	Neatpažintas atributinis laukas	1
2	dp_riba	NR	Neatpažintas atributinis laukas	1
3	dp_riba	REG_TPD_ID	Neatpažintas atributinis laukas	1
4	dp_stat_r	PAVAD	Neatpažintas atributinis laukas	4
5	dp_stat_r	REG_TPD_ID	Neatpažintas atributinis laukas	4

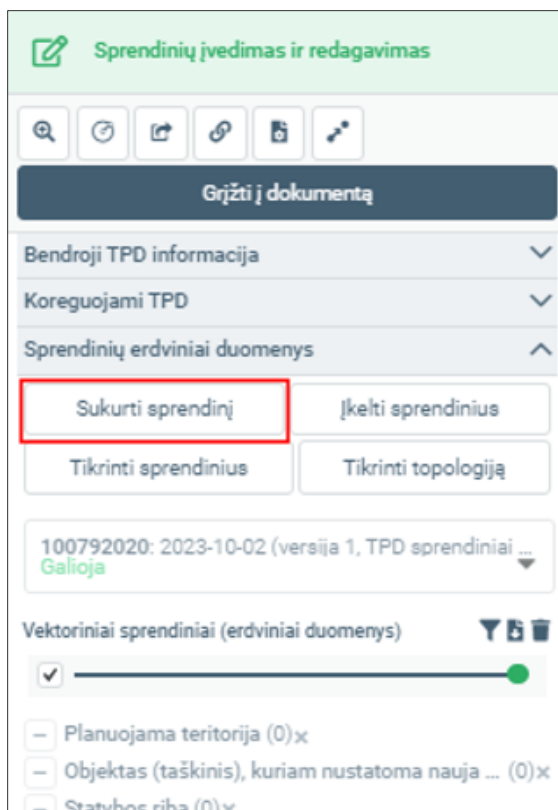
Iliustracija 10. Duomenų įkėlimo ataskaitos ištrauka

1.1.1.2. VEKTORINIŲ DUOMENŲ ĮVEDIMAS ŽEMĖLAPIO NARŠYKLĖJE

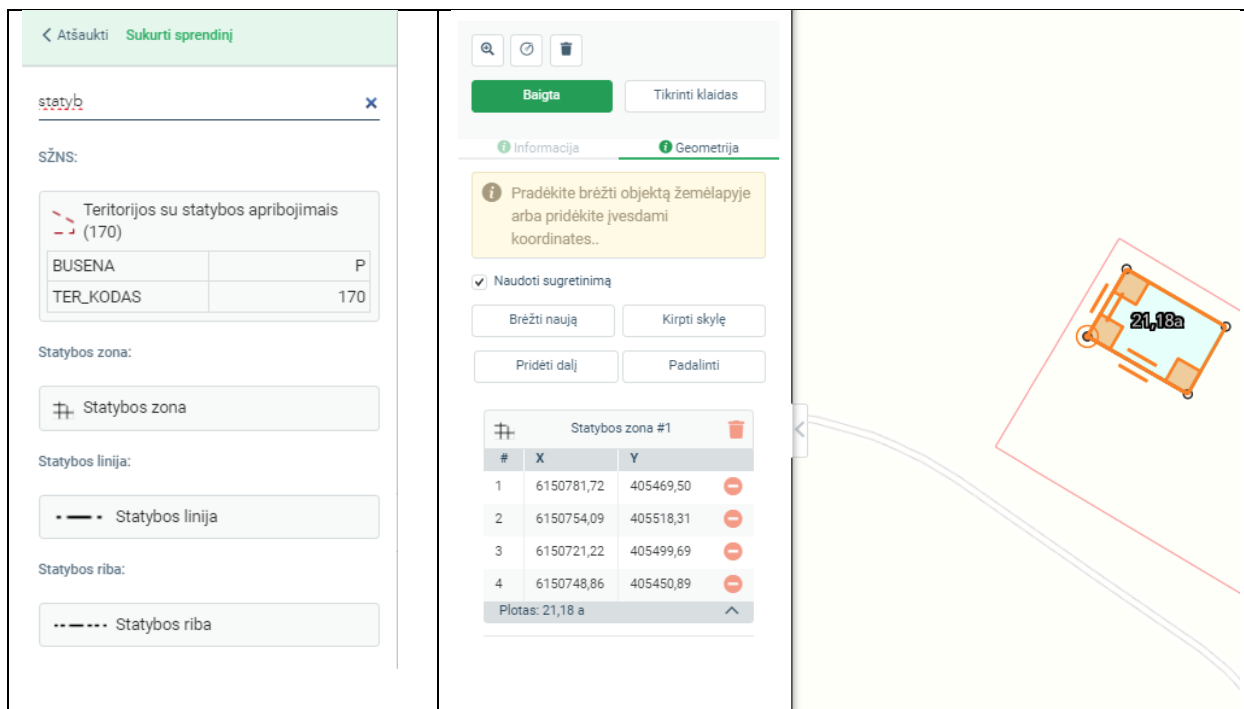
Sprendinius galima sukurti juos įvedant žemėlapyje. Taip pat galima tikslinti objektų koordinates.

Vektorinio objekto sukūrimo ir redagavimo eiga:

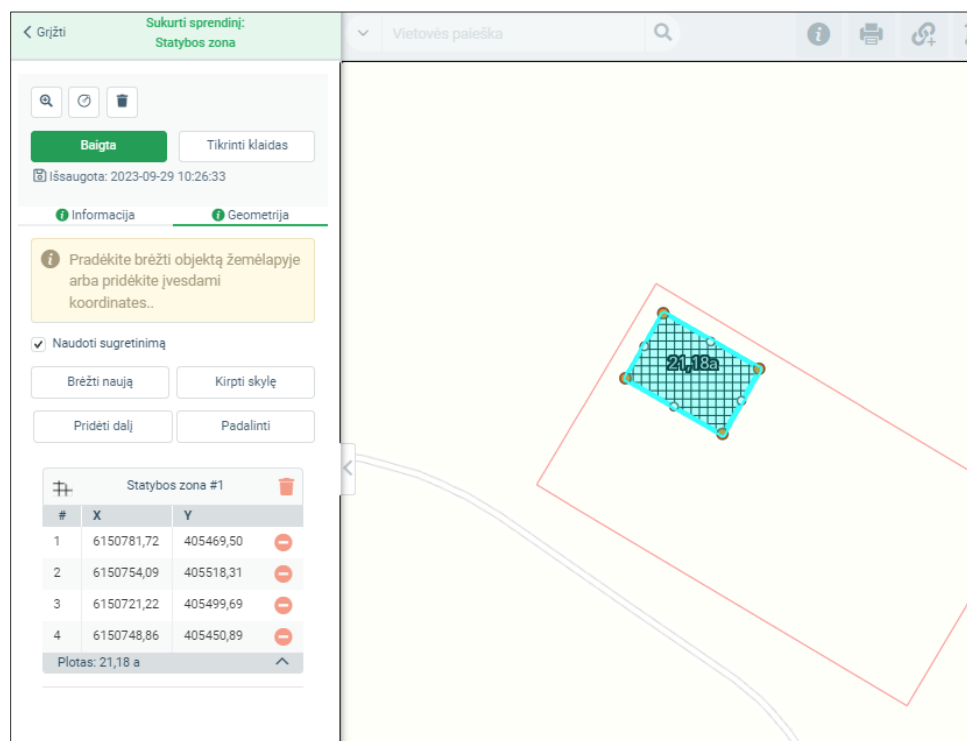
1. Pasirinkite „Sukurti sprendinį“. Bus atidarytas redagavimo šablono pasirinkimo skydelis.
2. Pasirinkti redagavimo šabloną. Aktyvuojamas duomenų įvedimo įrankis pasirinktam objekto tipui įvesti.
3. Suformuokite objektą žemėlapyje. Žemėlapyje padedamas taškas, nubrėžiama linija arba plotas nurodant jų viršūnes. Linijos ir ploto formavimas baigiamas dvigubu pelės paspaudimu.
4. Redaguoti objekto koordinates. Pasirinkus objektą, galima redaguoti jo koordinates žemėlapyje arba koordinačių sąrašė.
 - a. Redaguoti žemėlapyje. Pasirinkite objekto koordinatę  ir perkeltkite į kitą vietą žemėlapyje.
 - b. Pridėti koordinatę žemėlapyje. Pasirinkite “menamą” koordinatės vietą, vaizduojamą peršviečiamu tašku  ir padėkite į reikalingą vietą. Pridėta koordinatė atspindima ir koordinačių sąrašė.
 - c. Redaguoti koordinatę koordinačių sąrašė. Koordinatės pateikiamos objekto informacijos srityje „Geometrija“.
 - d. Panaikinti koordinatę koordinačių sąrašė. Ties koordinate pasirinkti: .
 - e. Panaikinti objekto dalį koordinačių sąrašė. Prie objekto dalies pasirinkti: .
5. Redaguoti objekto atributinę informaciją. Užpildykite atributinius laukus objekto srityje „Informacija“.



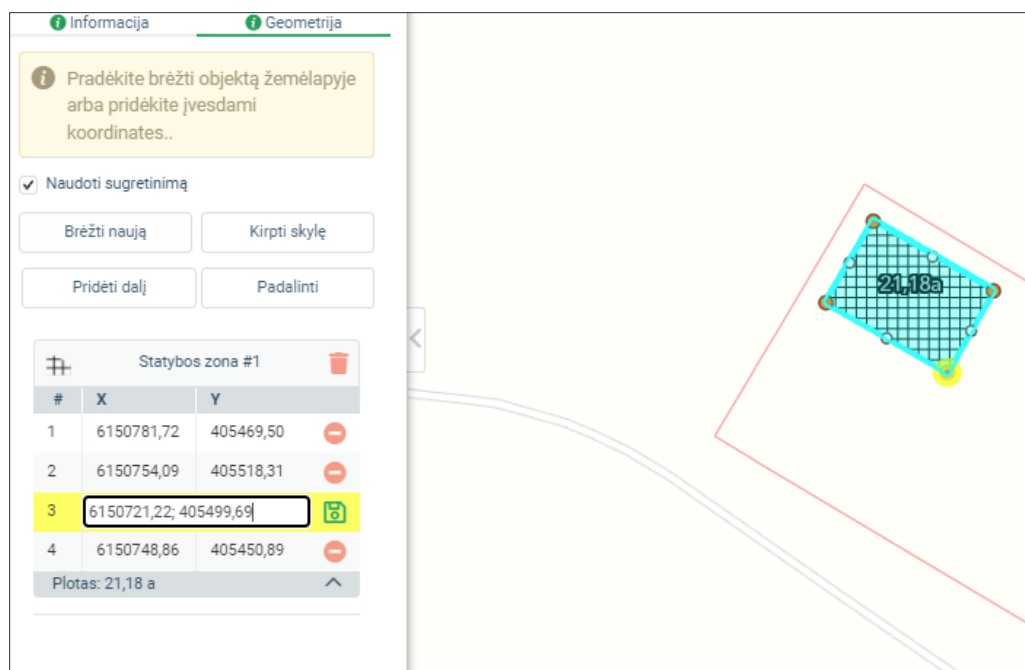
Iliustracija 11. Naujo sprendinio sukūrimo inicijavimas žemėlapių naršyklėje



Iliustracija 12. Redagavimo šablono pasirinkimas (filtravimas) ir plotinio objekto įvedimas žemėlapyje



Iliustracija 13. Įvestas plotinis objektas ir jo koordinatės



Iliustracija 14. Objekto koordinatės redagavimas

1.1.1.3. ATRIBUTINĖS INFORMACIJOS REDAGAVIMAS

Sprendinių sąrašė pasirinkite redaguojamą objektą ir pasirinkite skiltį „Informacija“. Atveriamas objekto atributinės informacijos skydelis, kuriame galima tvarkyti objekto požymius. Atkreipkite dėmesį, kad kai kurie objektų atributai yra privalomi pagal erdvinių duomenų specifikaciją. Neužpildę šių atributų, vėlesniuose žingsniuose negalėsite sugeneruoti sprendinių PDF dokumento ir tęsti planavimo proceso.

Atributinė informacija išsaugoma automatiškai, rodoma vėliausio išsaugojimo data ir laikas.

Rekomenduojame naudoti funkciją „Tikrinti klaidas“ – bus parodyti neužpildyti ir nepilnai užpildyti laukai.

Redagavimo ypatumai:

- Privalomi atributiniai laukai žymimi žvaigždute.
- Objektams, kuriems taikomas klasifikatorius pateikiama pasirinktis iš sąrašo.
- Jeigu lauke galimos kelios reikšmės, ties šiuo lauku yra mygtukas „Pridėti“.

- Gali būti laisvai įvedamos tekstinės ir skaitinės reikšmės. Vedant tekstą į skaitinį lauką validacijos metu bus parodyta klaida.

The screenshot shows a web form for editing object attributes. The form includes several fields and buttons, with red callout boxes pointing to specific elements:

- Grįžti į sprendinių sąrašą**: Points to the search, refresh, and delete icons at the top left.
- Klaidų patikra**: Points to the "Tikrinti klaidas" (Check errors) button.
- Išsaugoma automatiškai, rodoma data ir laikas**: Points to the "Išsaugota: 2023-08-14 11:17:51" (Saved: 2023-08-14 11:17:51) timestamp.
- Privalomas laukas**: Points to the "Numeris TP dokumente(NR)*:" (TP document number) field, which contains the value "1".
- Reikšmė pasirenkama iš pateikto klasifikatoriaus**: Points to the "Teritorijos naudojimo tipas(NAUD_TIP):" (Territory use type) dropdown menu, which is currently set to "-Nenurodyta-".
- Reikšmė pasirenkama iš pateikto klasifikatoriaus**: Points to the "Pagrindinė žemės naudojimo paskirtis(PAGR_PASK)*:" (Main land use purpose) dropdown menu, which is currently set to "Kitos paskirties žemė".
- Reikšmė pasirenkama iš pateikto klasifikatoriaus**: Points to the "Galimi žemės naudojimo būdai (nurodomi prioriteto tvarka)(NAUD_BUD)*:" (Possible land use methods) dropdown menu, which is currently set to "-Nenurodyta-".
- Įvedama skaitinė reikšmė**: Points to the "Mažiausias leidžiamasis pastatų aukštų skaičius(MIN_AUK_SK):" (Minimum allowable number of building floors) field, which is currently empty.
- Galimos kelios reikšmės**: Points to the "Galimi užstatymo tipai(UZST_TIP):" (Possible settlement types) section, which includes a radio button for "Perimetrinis reguliarus (uždaro plano kvartalai)" (Perimeter regular (closed plan blocks)) and a dropdown menu currently set to "Pasirinkti".

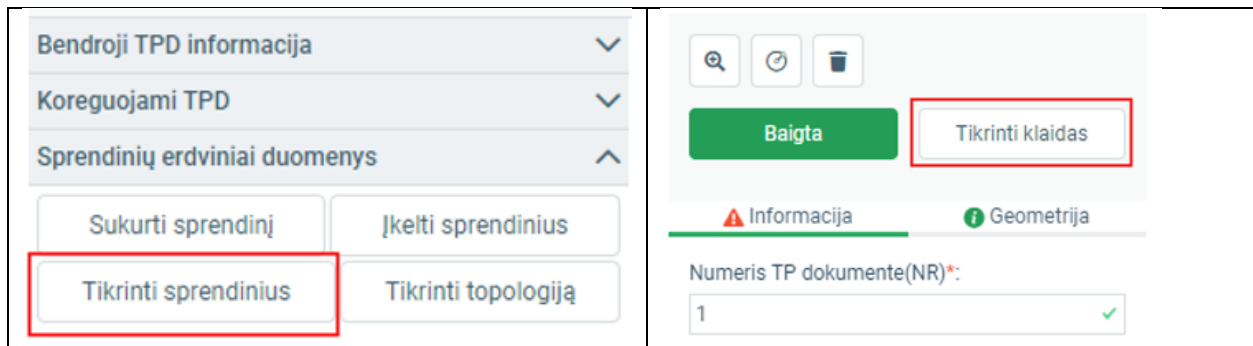
Iliustracija 15. Objekto atributinės informacijos redagavimas

1.1.1.4. DUOMENŲ PATIKRA

Duomenų patikra leidžia užtikrinti duomenų kokybę ir įsitikinti, kad visi privalomi duomenys yra pateikti.

Duomenų patikra gali būti atliekama:

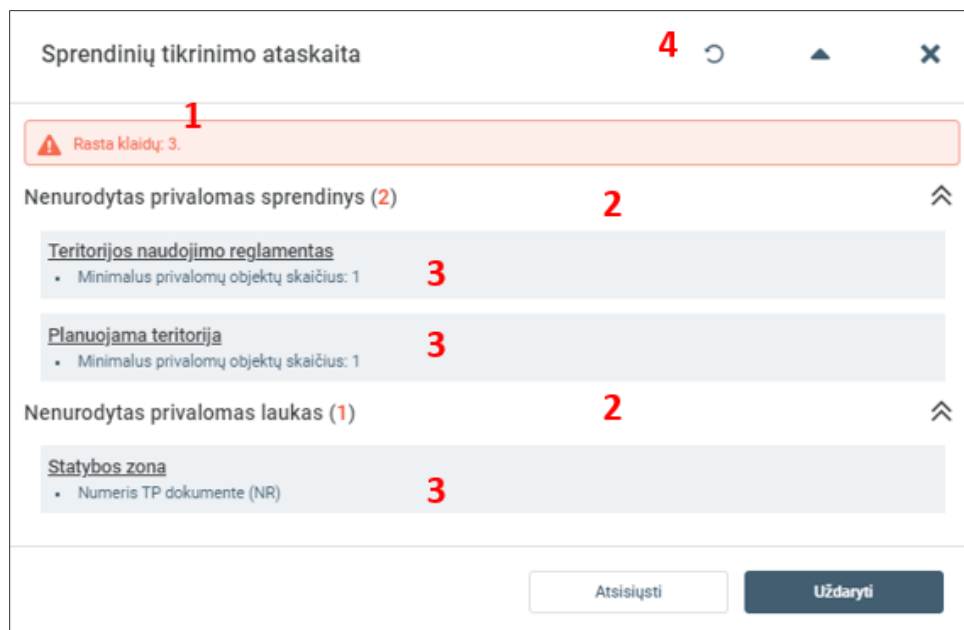
- Sprendinių redagavimo skydelyje pasirinkus „Tikrinti sprendinius“. Pateikiamas visų sprendinių ir jų atributinės informacijos klaidų sąrašas. Sprendinių redagavimas gali būti laikomas sėkmingai baigtu, kai šiame sąrašė klaidų nėra.
- Pasirinkto objekto atributų skydelyje pasirinkus „Tikrinti klaidas“. Šiuo atveju išryškunami tvarkomo objekto atributinės informacijos trūkumai.



Iliustracija 16. Sprendinių tikrinimo įjungimas: Sprendinių skydelyje ir atributinės informacijos redagavimo skydelyje.

Pagrindinės patikros taisyklės:

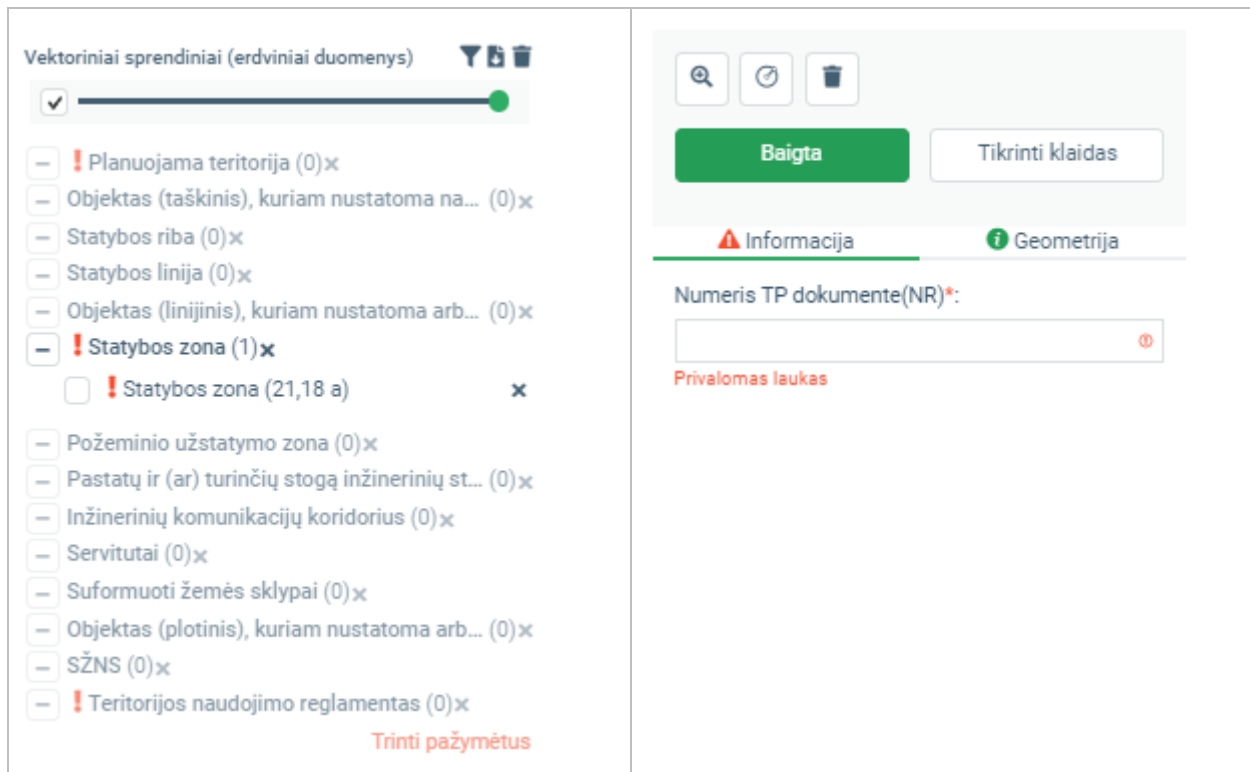
- Planavimo porūšyje privalomo sluoksnio patikra. Pvz. „Planuojama teritorija“.
- Objektų kiekio ribojimas. Pvz.: leidžiama įvesti tik vieną objektą „Planuojama teritorija“ (atkreipkite dėmesį, kad leidžiama išsaugoti daugiau vieno objekto dalių).
- Privalomų atributų patikra. Privalomas atributas negali būti tuščias.
- Privalomų esant tam tikroms sąlygoms atributų patikra. Jeigu nurodyta tam tikra atributo reikšmė. Pvz.: detalajame plane privaloma įvesti užstatymo tipo aprašymą, jeigu Užstatymo tipas nurodytas „Kitas“.
- Vieno iš dviejų privalomų laukų patikra („Sąlyginių laukų patikra“), pvz.: pagal galiojančią specifikaciją detalajame plane privaloma nurodyti vieną iš dviejų atributų NAUD_BUD arba NAUD_TIP.
- Neteisingas duomenų tipas. Skaitiniuose laukuose neleidžiama saugoti teksto. Vedant tekstą į skaitinį lauką jo nebus leidžiama įvesti ir išsaugoti.



Iliustracija 17. Sprendinių tikrinimo ataskaita ir klaidos

Lentelė 2. Sprendinių patikros rezultatų elementai

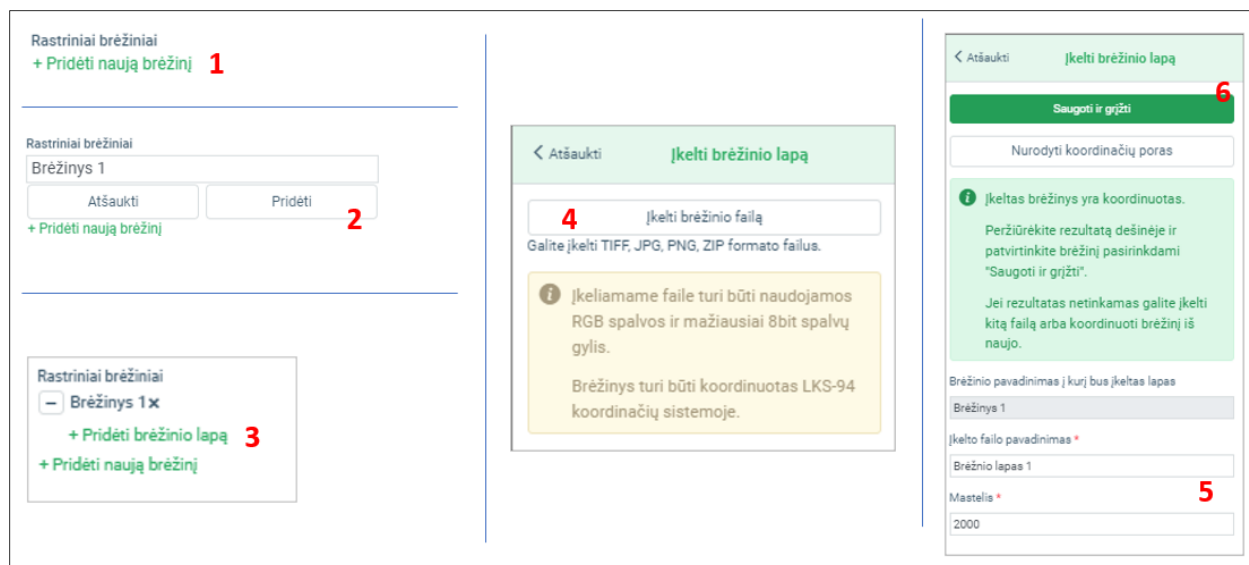
Nr.	Aprašymas
1.	Bendras klaidų kiekis.
2.	Klaidos sugrupuotos į grupes pagal klaidos tipą.
3.	Grupėje pateikiamas sluoksnio pavadinimas ir konkretus atributas, kuriame yra klaida. Pasirinkus klaidos įrašą, atidaromas šio sprendinio atributinės informacijos skydelis su visomis.
4.	„Atnaujinti“ – atnaujinamas sprendinių skydelis, neberodomas ištaisytos klaidos.



Iliustracija 18. Klaidingų objektų rodymas sąrašė ir konkreti klaida atributų informacijoje

1.1.2. RASTRINIŲ BRĖŽINIŲ ĮKĖLIMAS IR KOORDINAVIMAS

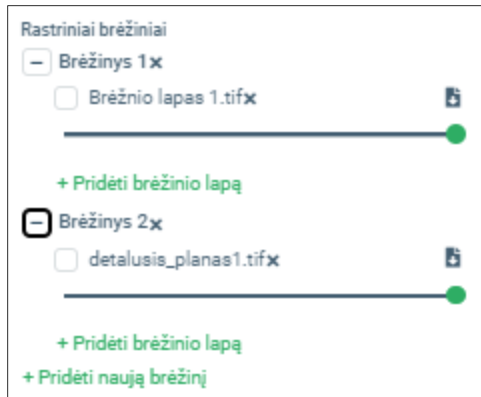
Rastriniai brėžiniai yra kartografiškai apipavidalinti brėžiniai, teikiami rastrinės bylos (paveikslėlio pavidalu). Vieną brėžinį gali sudaryti keletas failų (lapų). Jie teikiami brėžinio grupėje atskirų failų pavidalu.



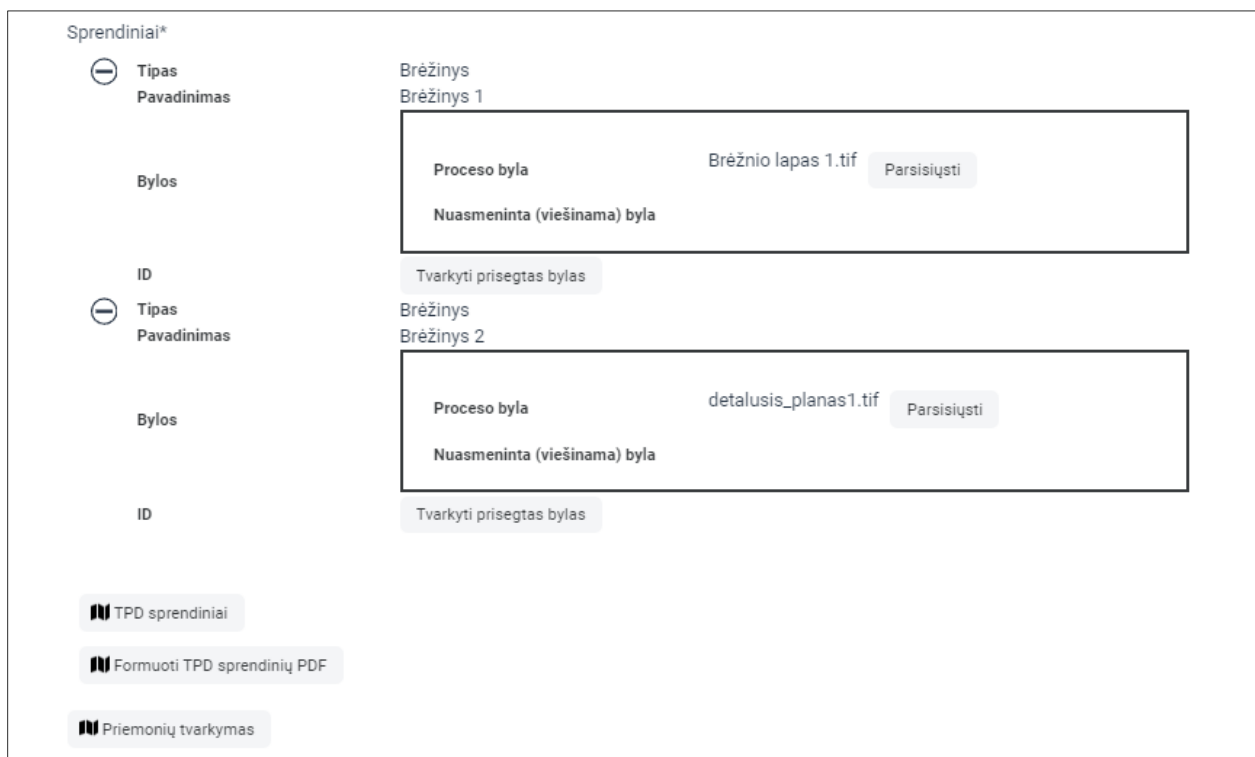
Iliustracija 19. Rastrinio brėžinio įkėlimo etapai

Rastrinių brėžinių įkėlimo etapai:

1. Sprendinių redagavimo skydelyje pasirinkite „Pridėti naują brėžinį“ – pridedama nauja brėžinio failų grupė.
2. Nurodykite prasmingą brėžinio pavadinimą ir pasitinkite „Pridėti“
3. Brėžinio grupėje pasirinkite „Pridėti brėžinio lapą“ – pridedamas brėžinio failas.
4. Atidaromas brėžinio failo įkėlimo skydelis. Naudotojas įkelia brėžinio failą iš kompiuterio, atliekama brėžinio patikra. Priklausomai ar brėžinys yra koordinuotas ir nekoordinuotas, įkėlimo eiga skiriasi. Nekoordinuoto brėžinio atveju leidžiama jį koordinuoti žemėlapiu naršyklėje.
5. Nurodoma lapo informacija: pavadinimas ir mastelis.
6. Patvirtinamas rastrinio brėžinio saugojimas pasirinkus „Saugoti ir grįžti“. Koordinuotas rastras išsaugomas dokumentų valdymo sistemoje, žemėlapis perjungiamas į sprendinių redagavimo skydelį.



Iliustracija 20. Rastrinių brėžinių vaizdavimas žemėlapiu naršyklėje.

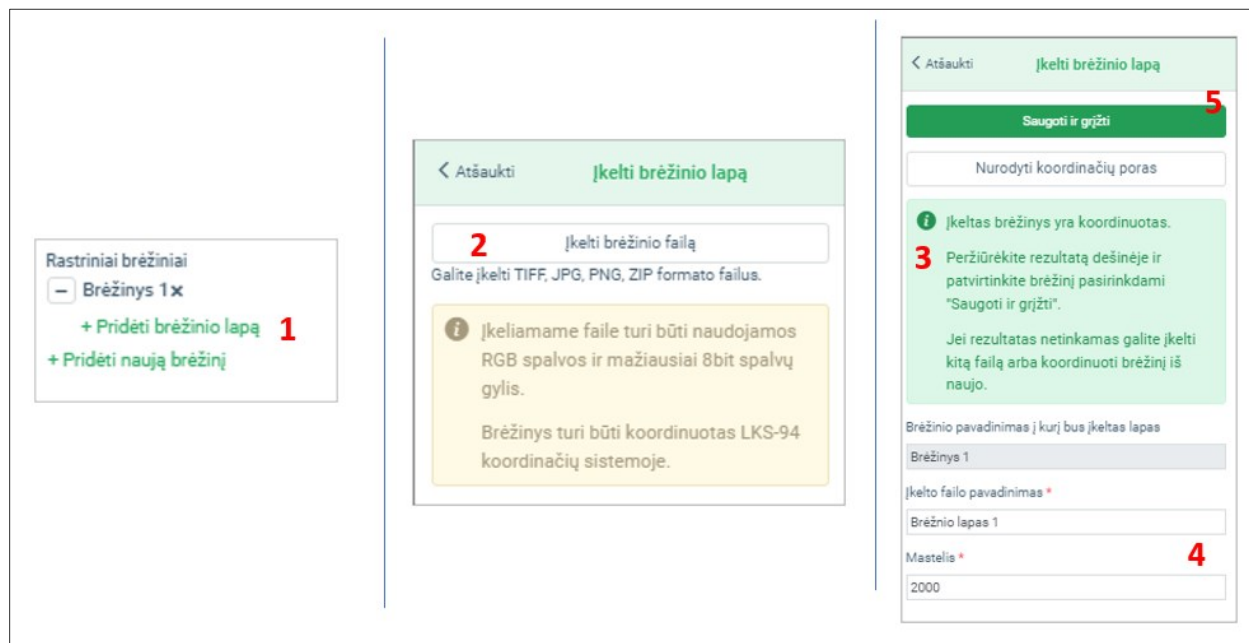


Iliustracija 21. Rastrinių duomenų bylos dokumentų valdymo sistemoje.

1.1.2.1. KOORDINUOTO BRĖŽINIO ĮKĖLIMAS

Koordinuoto brėžinio faile yra įrašyta informacija apie jo talpinimą koordinačių sistemoje. Ši informacija taip pat gali būti pateikiama papildomuose failuose (tif failams pridėdamas

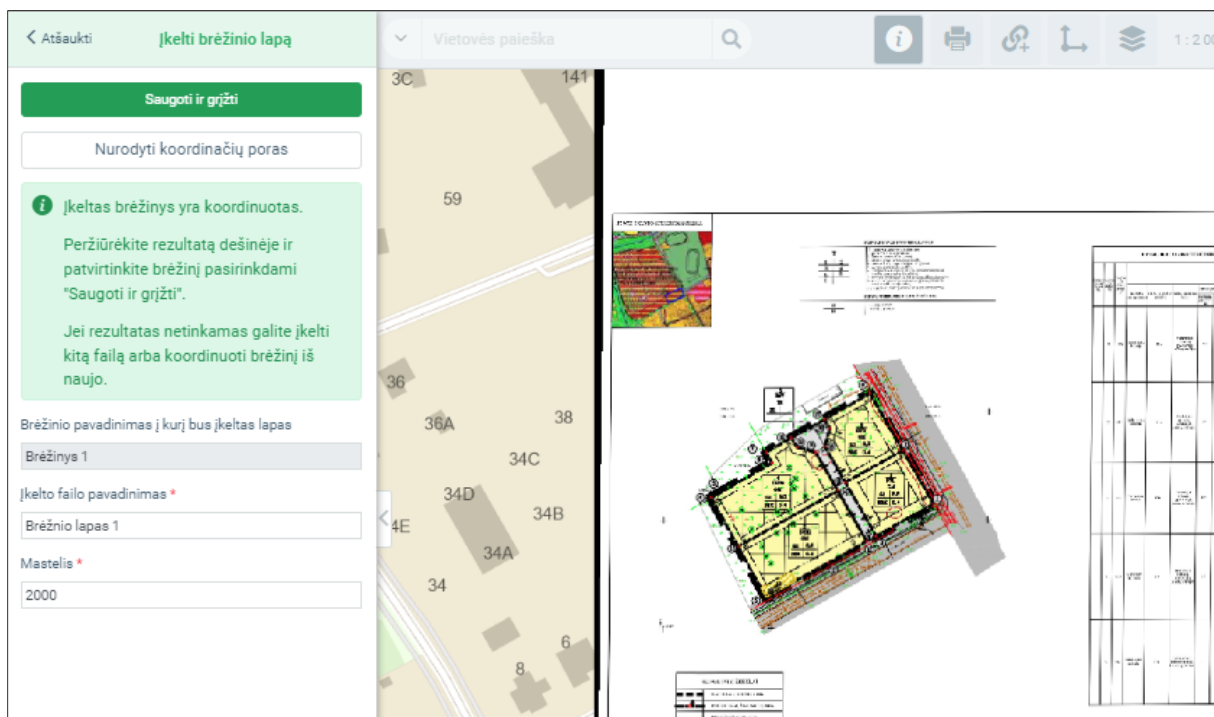
papildomas koordinavimo informacijos failas su plėtiniu *.tfw). Tokiu atveju koordinuotą brėžinį ir susijusį failą reikia teikti ZIP archyve.



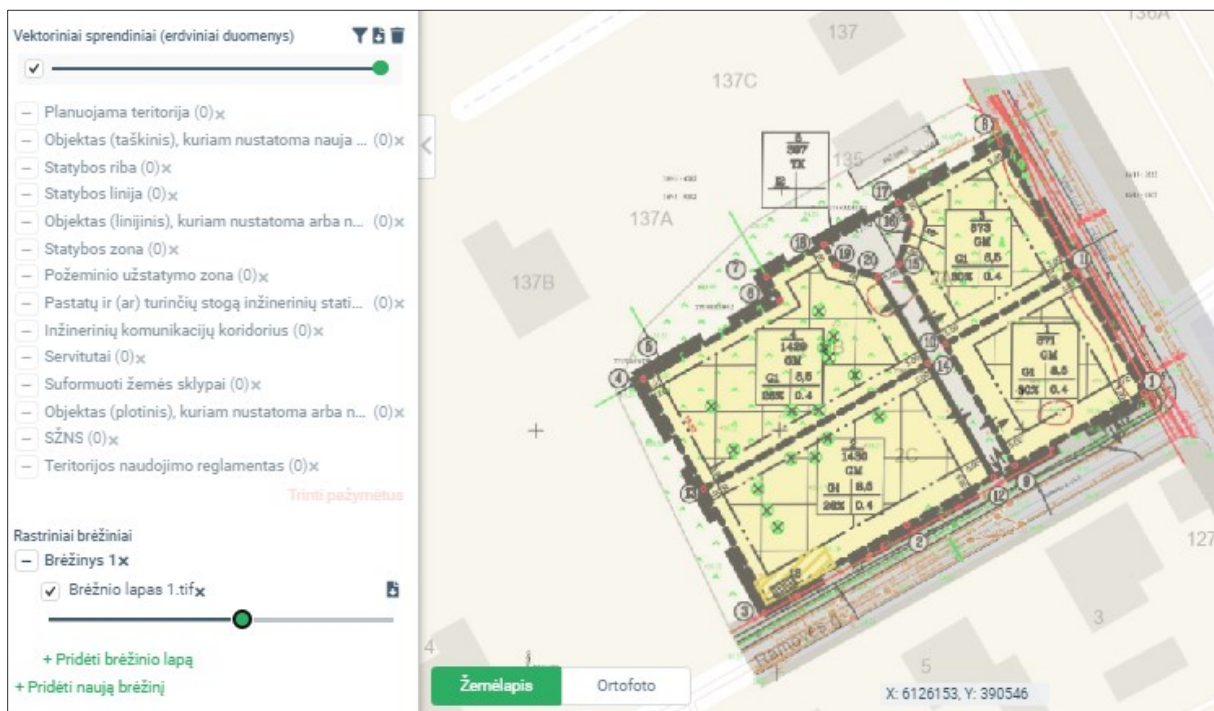
Iliustracija 22. Koordinuoto rastrinio brėžinio įkėlimo etapai

Koordinuoto brėžinio įkėlimo eiga:

1. Pasirinkite „Pridėti brėžinio lapą“. Bus atidarytas rastrinio brėžinio įkėlimo skydelis.
2. Pasirinkite „Įkelti brėžinio failą“. Pasirinkite failą iš savo kompiuterio. Failas bus nuskaitytas ir patikrintas sistemoje. Failo kėlimo metu žemėlapių naršyklės funkcijos yra neaktyvios.
3. Kai atpažįstama, jog failas yra koordinuotas, pateikiamas pranešimas „Įkeltas brėžinys yra koordinuotas“, brėžinys atvaizduojamas žemėlapyje. Jeigu atpažįstama, kad brėžinys nekoordinuotas, jį leidžiama koordinuoti žemėlapių naršyklėje – šis procesas aprašomas sekančiame skyrelyje.
4. Patikslinkite brėžinio lapo pavadinimą ir mastelį.
5. Pasirinkite „Saugoti ir grįžti“. Brėžinys galutinai išsaugomas ir registruojamas dokumentų valdymo sistemoje.



Iliustracija 23. Koordinuoto brėžinio aprašo tvarkymas ir įkėlimo patvirtinimas.



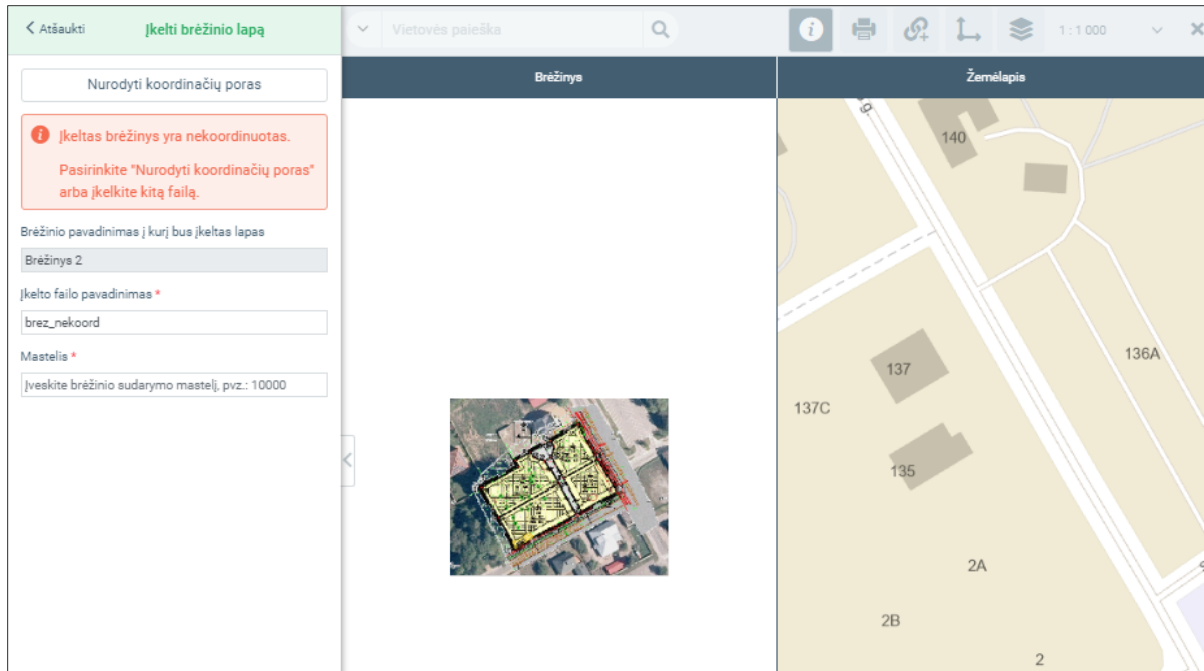
Iliustracija 24. Koordinuoto brėžinio atvaizdavimas sprendinių skydelyje.

1.1.2.2. NEKOORDINUOTO BRĖŽINIO ĮKĖLIMAS

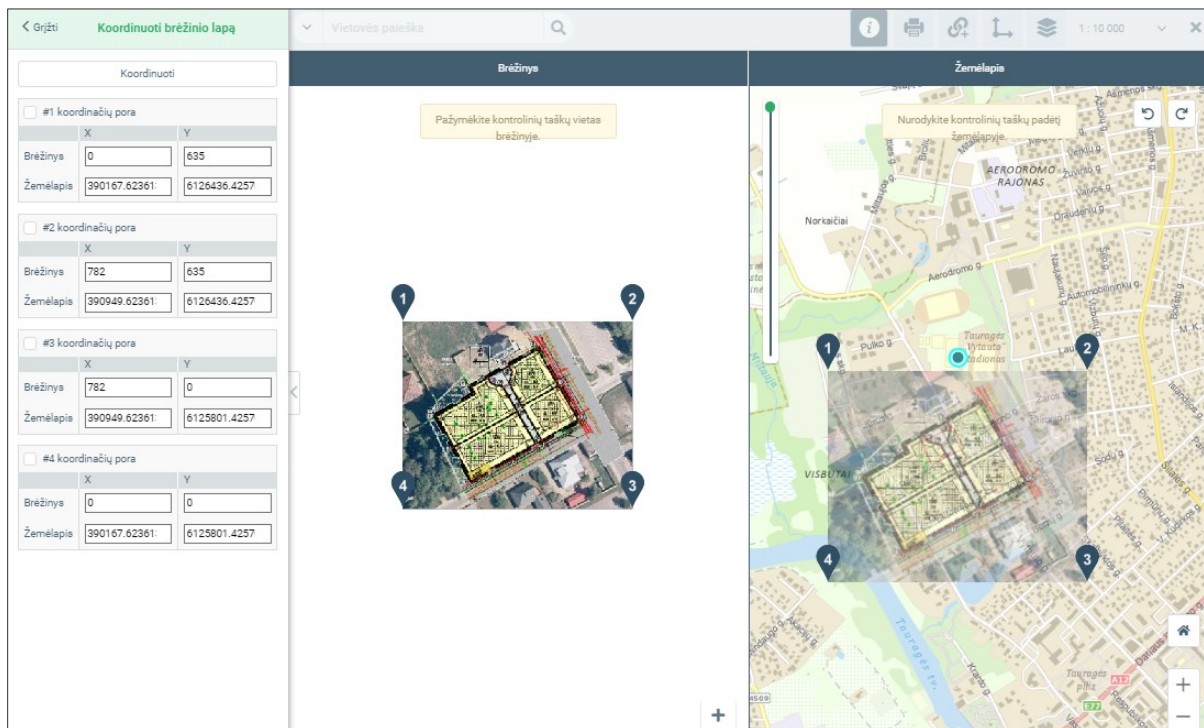
Kai apdorojus brėžinį, atpažįstama, kad brėžinys yra nekoordinuotas, naudotojui suteikiama galimybė jį koordinuoti žemėlapių naršyklėje.

Brėžinio pateikimo eiga, teikiant nekoordinuotą rastrinį failą:

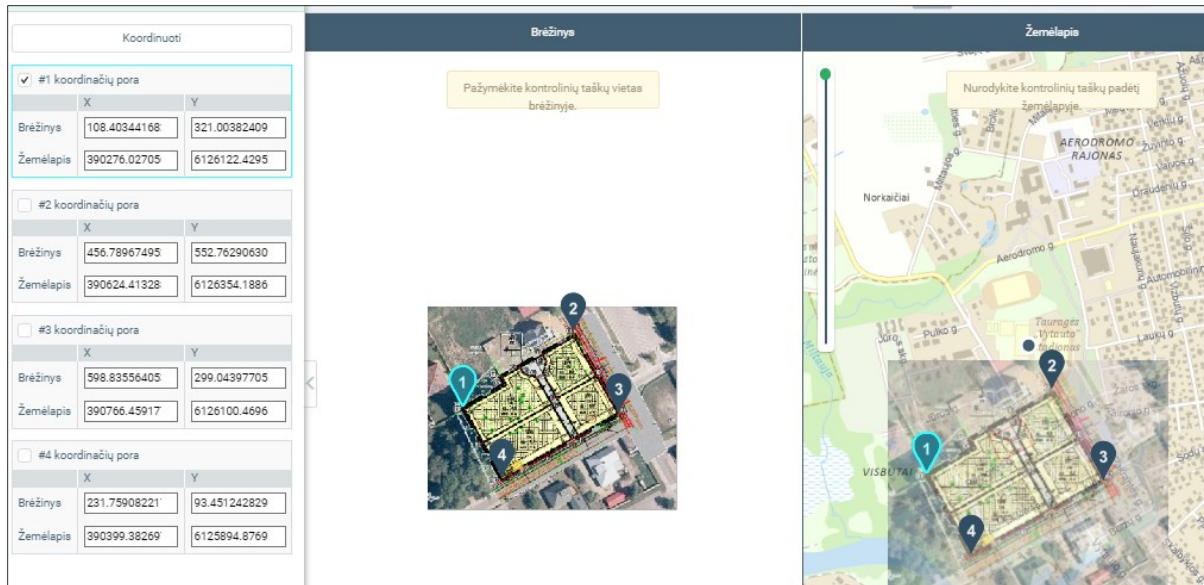
1. Naudotojas sprendinių tvarkymo žemėlapių naršyklėje sukuria brėžinį („Pridėti naują brėžinį“) ir pateikia brėžinio lapo failą („Pateikti naują brėžinį“), nurodo brėžinio failą iš kompiuterio.
2. Brėžinio lapo failo įkėlimo metu nustatoma, kad pateiktas failas yra nekoordinuotas ir jo negalima įkelti į sistemą. Pateikiamas įspėjimas „Įkeltas brėžinys yra nekoordinuotas“.
3. Naudotojas pasirenka „Nurodyti koordinačių poras“. Bus atvertas koordinačių porų nurodymo valdiklis. Automatiškai sukuriamos koordinačių poros brėžinyje ir žemėlapyje. Brėžinys automatiškai talpinamas į planuojamos teritorijos aprėptį.
4. Srityje „Brėžinys“ naudotojas turi patalpinti taškų žymeklius į tokias vietas, kurios yra aiškiai atpažįstamos žemėlapyje. Koordinačių žymeklius reikia „nunešti“ į reikalingą brėžinio vietą. Atkreipkite dėmesį, kad keičiasi brėžinio koordinatės reikšmė, esanti koordinačių sąrašė.
5. Srityje „Žemėlapis“ naudotojas turi patalpinti koordinačių žymeklius į žemėlapios vietas, atitinkančias nurodytą taško vietą brėžinyje. Naudotojas gali „nunešti“ tašką į atitinkamą vietą žemėlapyje. Taško perkėlimo metu keičiama jo LKS-94 koordinatė koordinačių sąrašė. Srityje „Žemėlapis“ pateikiamas preliminarus brėžinio vaizdas, kaip jis atrodys atlikus koordinavimą. Pageidautina, kad kontroliniai taškai būtų patalpinti taip, kad preliminariniame vaizde būtų išlaikyti statūs brėžinio kampai – kitu atveju rezultatas po koordinavimo gali neatitikti žemėlapyje matomo vaizdo; tai taip pat yra indikacija, kad brėžinys gali būti parengtas neorientuojant jo viršutinės dalies į šiaurę.
6. Nurodžius brėžinio ir žemėlapios koordinačių poras, naudotojas pasirenka „Koordinuoti“. Brėžinys transformuojamas ir koordinuojamas pagal nurodytas koordinačių poras. Pateikiamas preliminarus koordinavimo rezultatas.
7. Naudotojas nurodo brėžinio lapo pavadinimą, mastelį ir pasirenka „Saugoti ir grįžti“. Jeigu koordinavimo rezultatas yra netinkamas, galima pasirinkti „Nurodyti koordinačių poras“ ir pakartoti koordinavimo procesą.
8. Brėžinys išsaugomas dokumentų valdymo sistemoje, pateikiamas žemėlapios naršyklėje brėžinių sąrašė.



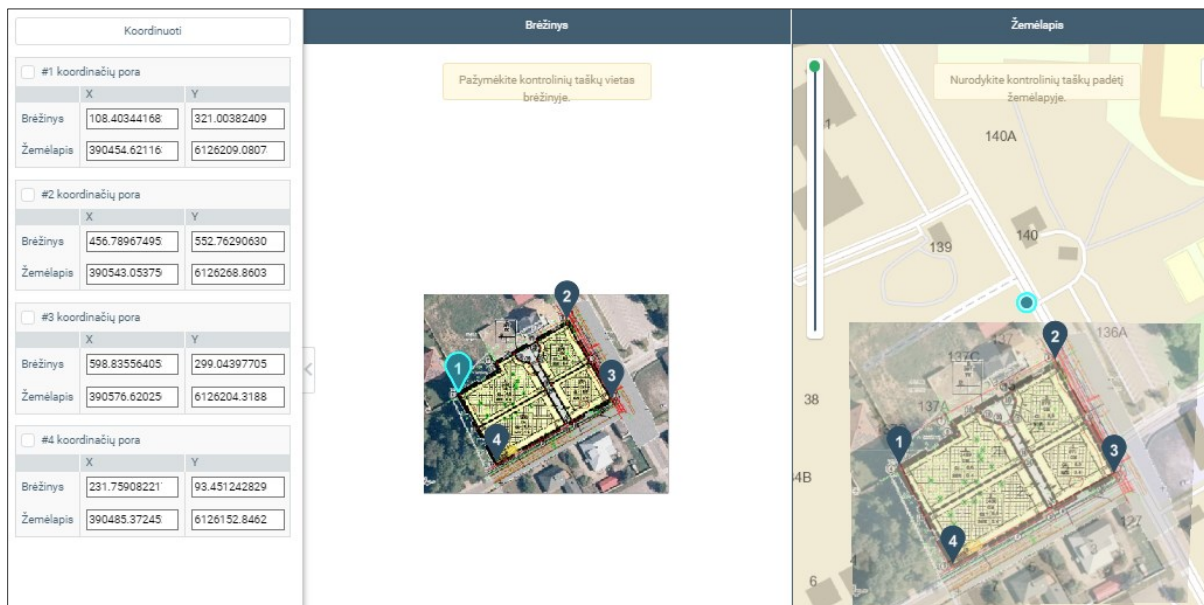
Iliustracija 25. Brėžinio lapas pateiktas, rodomas įspėjimas, kad jis yra nekoordinuotas



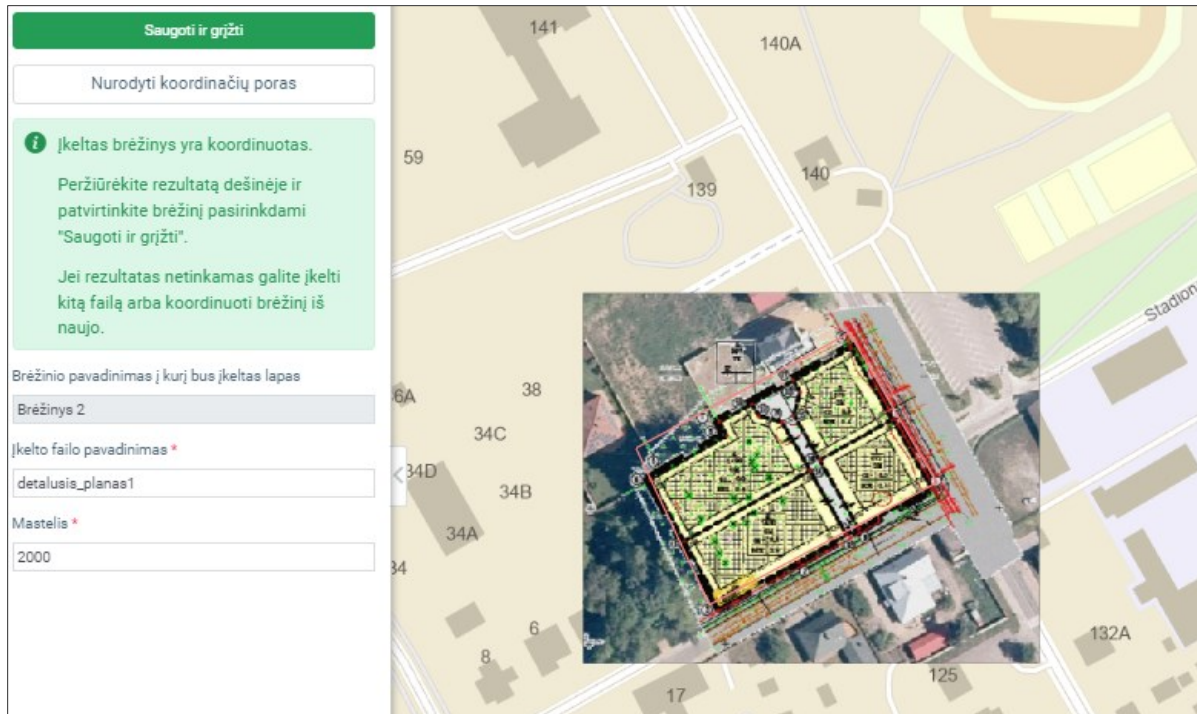
Iliustracija 26. Sukurti brėžinio kontroliniai taškai, brėžinys žemėlapyje automatiškai talpinamas į planuojamos teritorijos centrą



Iliustracija 27. Pasirinktas kontrolinis taškas Nr1.



Iliustracija 28. Rastrinio brėžinio preliminarus transformavimas pagal kontrolinius taškus.



Iliustracija 29. Brėžinys yra koordinuotas sistemoje. Nurodomi aprašomieji duomenys ir išsaugomas brėžinys.

1.1.3. ERDVINIŲ SPRENDINIŲ PDF

Erdvinių duomenų sprendinių PDF dokumente yra apibendrina vektorinių erdvinių duomenų informacija. Vektorinių duomenų pagrindu automatiškai sugeneruojamas žemėlapio vaizdas, pateikiama sprendinių atributinė informacija.

Jis yra sugeneruojamas baigus tvarkyti visus erdvinius vektorinius ir rastrinius duomenis. Jeigu baigus sprendinių redagavimą nėra duomenų kokybės klaidų ir trūkumų, leidžiama generuoti sprendinių PDF dokumentą.

Anksčiau sugeneruotas PDF dokumentas bus automatiškai panaikintas, jeigu įjungsite redagavimo režimą ir atidarysite žemėlapių naršyklę sprendinių tvarkymui. Tokiu atveju reikia sutvarkyti sprendinius ir sugeneruoti PDF iš naujo.

Bendra informacija Sąryšiai **Dokumentai** Proceso dalyviai Administracinė priklausomybė Saugojimo vieta Sklypai

Nėra duomenų

Pasirašytos bylos

+ Pridėti

Sprendimas, kuriuo patvirtintas TPD
Bylos tipas MastelisDydis Bylos tipas Konteineris

+ Pridėti

Aiškinamasis raštas
Bylos tipas MastelisDydis Bylos tipas Konteineris

+ Pridėti

Pagrindinis sprendinių brėžinys

	Bylos tipas	MastelisDydis	Bylos tipas	Konteineris
sprendiniai_10048892.pdf	Sprendinių PDF-	1 MB	pdf	

2

Tvarkyti sprendinius

Formuoti sprendinių PDF

1

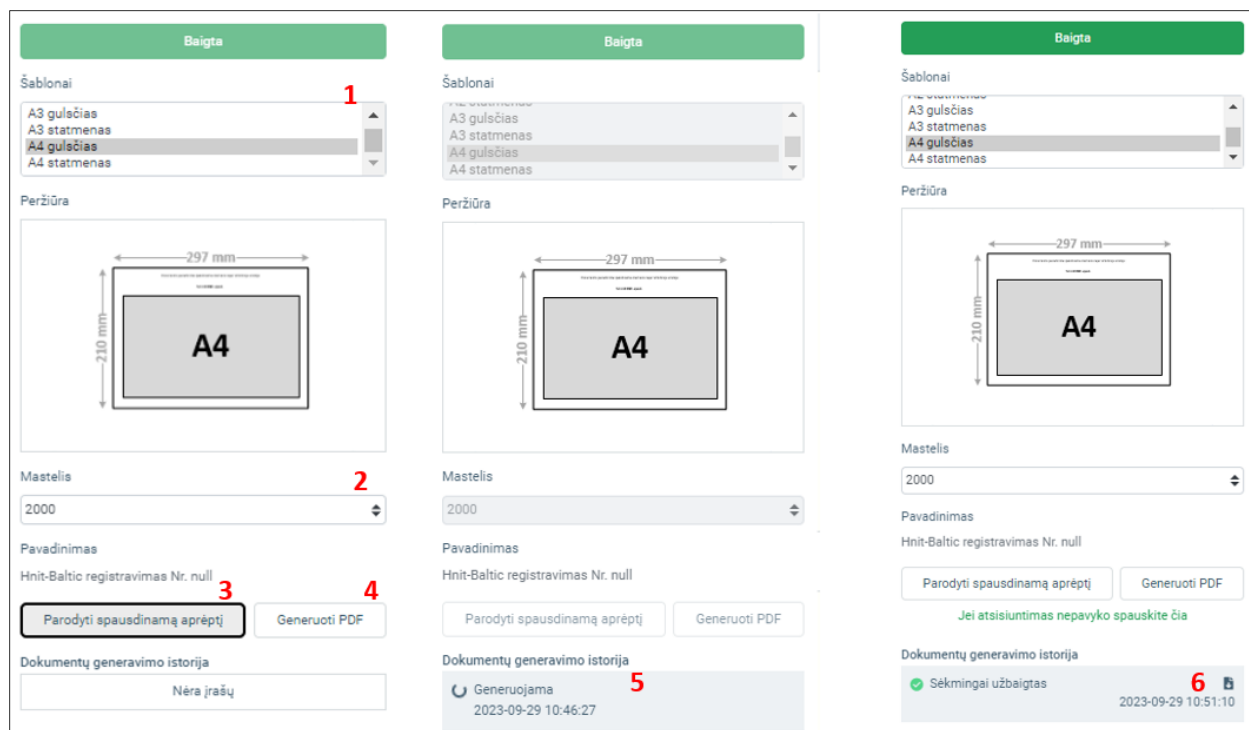
– Brėžinys

	Bylos tipas	MastelisDydis	Bylos tipas	Konteineris
brez_lapas1.tif	Sprendinių koordinuotas rastrinis brėžinys	1000	1 MB	tif

+ Pridėti

+ Pridėti

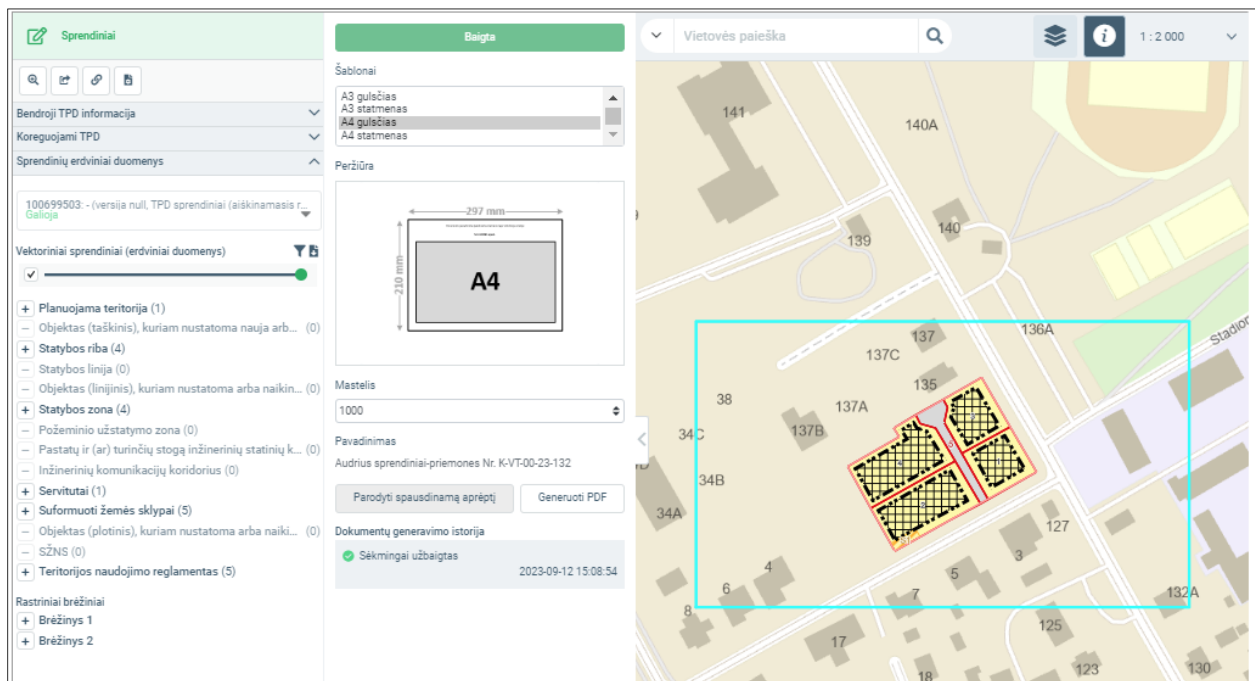
Iliustracija 30. Sprendinių PDF formavimo inicijavimas (1) ir rezultatas (2).



Iliustracija 31. Sprendinių PDF generavimo eiga.

Lentelė 3. Sprendinių PDF generavimo eiga

Nr.	Aprašymas
1.	Sąrašė pasirinkite pageidaujimą lapo šabloną.
2.	Nurodykite brėžinio mastelį. Atkreipkite dėmesį, kad mastelis ir nurodytas lapo dydis įtakos generuojamo brėžinio detalumą, o taip pat ir generavimo trukmę.
3.	Pasirinkite „Parodyti spausdinamą aprėptį“. Žemėlapyje bus preliminarai pavaizduota numatoma lapų schema. Siekiama sutalpinti planuojamos teritorijos ribą į nurodyto formato ir mastelio lapus. Jeigu lapų išdėstymas netinkamas, pakeiskite formatą arba mastelį.
4.	„Generuoti PDF“ inicijuojamas sprendinių PDF bylos generavimas.
5.	Generavimo progresas pateikiamas informaciniame skydelyje. Jeigu įsitikinote, kad generavimas buvo pradėtas, galite uždaryti žemėlapiu naršyklę. Generavimo procesas vyksta fone, sugeneruotas PDF automatiškai bus patalpintas dokumentų valdymo srityje.
6.	Jeigu procesas yra sėkmingai užbaigtas, dokumentų valdymo sistemoje turi būti patalpintas sprendinių PDF dokumentas. Jį galima atsisiųsti ir peržiūrėti žemėlapiu naršyklėje. Įsitinkite, kad dokumentas yra suformuotas kokybiškai.



Iliustracija 32. Žemėlapio vaizdas pasirinkus „Parodyti spausdinamą aprėptį“.

Suformuotą sprendinių PDF brėžinį sudaro:

1. Titulinis lapas, kuriame pateikiama bendroji informacija apie rengiamą dokumentą, brėžinio lapų išdėstymo schema.
2. Žemėlapio lapai, sugeneruoti pagal pasirinktą šabloną ir mastelį. PDF dokumente gali būti keletas lapų, kurie padengia žemėlapio teritoriją. Kiekvieno lapo antraštėje pateikiamas lapo pavadinimas (numeris), rodomas lapų išdėstymo schemoje, TPD dokumento pavadinimas, mastelis.
3. Sprendinių erdvinių objektų atributinė informacija. Lentelėje pateikiamas visas brėžinį sudarančių objektų sąrašas. Rodomas jo sluoksnis, numeris žemėlapyje, dydis ir atributinių reikšmių sąrašas.
4. Sutartiniai ženklai.
5. Kaip PDF dokumento priedai (angl. Attachments) pateikiami erdviniai duomenys GeoJSON formatu.

Erdvinių duomenų sprendinių PDF byla

Demo sprendiniai-priemones Nr. K-VT-00-23-132

Brėžinys suformuotas automatiškai TPDRIS sistemoje: 2022-10-02 10:48

Dokumento identifikatorius: 100699503

Planuojama teritorija: 1,776 ha

Planavimo rūšis: Kompleksinis, Detalusis planas

Situacijos schema, lapų išdėstymas



Iliustracija 33. Sprendinių PDF byla – titulinis lapas.



Iliustracija 34. Sprendinių PDF byla – žemėlapis lapo vaizdas

Priedas. Sprendinių atributinė informacija.		(Puslapis 1 iš 2)		
Eil. Nr.	Objekto tipas	Numeris TPD	Vieta, dydis	Atributinė informacija
5	dp_reglam_z	1	Plotas: 0,087ha	MIN_APZELD=25 MAX_SKL_PL= MIN_SKL_PL= APRASYM= VAIZD=G1 SL=k_d_dp_reglam_z SPR_ID= NR=1 NAUD_TIP=GV PAGR_PASK=KT NAUD_BUD=G1 MAX_INTENS=0.400000059604645 MAX_TANKIS=30 MAX_TU_TAN=0 MAX_AUK_M=8 MIN_AUK_M= MAX_AUK_KA=0.0 MAX_AB_ALT=0.0 MAX_AUK_SK=2 MIN_AUK_SK=0 UZST_TIP=vd UZST_TIP_A=
4	dp_reglam_z	2	Plotas: 0,143ha	MIN_APZELD=25 MAX_SKL_PL= MIN_SKL_PL= APRASYM= VAIZD=G1 SL=k_d_dp_reglam_z SPR_ID= NR=2 NAUD_TIP=GV PAGR_PASK=KT NAUD_BUD=G1 MAX_INTENS=0.400000059604645 MAX_TANKIS=26 MAX_TU_TAN=0 MAX_AUK_M=8 MIN_AUK_M= MAX_AUK_KA=0.0 MAX_AB_ALT=0.0 MAX_AUK_SK=2 MIN_AUK_SK=0 UZST_TIP=vd UZST_TIP_A=
2	dp_reglam_z	3	Plotas: 0,087ha	MIN_APZELD=25 MAX_SKL_PL= MIN_SKL_PL= APRASYM= VAIZD=G1 SL=k_d_dp_reglam_z SPR_ID= NR=3 NAUD_TIP=GV PAGR_PASK=KT NAUD_BUD=G1 MAX_INTENS=0.400000059604645 MAX_TANKIS=30 MAX_TU_TAN=0 MAX_AUK_M=8 MIN_AUK_M= MAX_AUK_KA=0.0 MAX_AB_ALT=0.0 MAX_AUK_SK=2 MIN_AUK_SK=0 UZST_TIP=vd UZST_TIP_A=
1	dp_reglam_z	4	Plotas: 0,143ha	MIN_APZELD=25 MAX_SKL_PL= MIN_SKL_PL= APRASYM= VAIZD=G1 SL=k_d_dp_reglam_z SPR_ID= NR=4 NAUD_TIP=GV PAGR_PASK=KT NAUD_BUD=G1 MAX_INTENS=0.400000059604645 MAX_TANKIS=26 MAX_TU_TAN=0 MAX_AUK_M=8 MIN_AUK_M= MAX_AUK_KA=0.0 MAX_AB_ALT=0.0 MAX_AUK_SK=2 MIN_AUK_SK=0 UZST_TIP=vd UZST_TIP_A=
3	dp_reglam_z	5	Plotas: 0,04ha	MIN_APZELD=0 MAX_SKL_PL= MIN_SKL_PL= APRASYM= VAIZD=I2 SL=k_d_dp_reglam_z SPR_ID= NR=5 NAUD_TIP=TK PAGR_PASK=KT NAUD_BUD=I2 MAX_INTENS=0.0 MAX_TANKIS=0 MAX_TU_TAN=0 MAX_AUK_M=0 MIN_AUK_M= MAX_AUK_KA=0.0 MAX_AB_ALT=0.0 MAX_AUK_SK=0 MIN_AUK_SK=0 UZST_TIP=kt UZST_TIP_A=Aprašas
6	dp_riba		Plotas: 0,5ha	REGLEMENT= SL=k_d_dp_riba SPR_ID=
7	dp_servit	S1	Plotas: 0,008ha	NR=S1 SERV_TIPAS=206 APRASYM=2007-07-10 apskrities viršinio įsakymas Nr. V-1434 SL=k_d_dp_servit SPR_ID=
10	dp_sklyp	1	Plotas: 0,087ha	NR=1
9	dp_sklyp	2	Plotas: 0,143ha	NR=2
11	dp_sklyp	3	Plotas: 0,087ha	NR=3
12	dp_sklyp	4	Plotas: 0,143ha	NR=4
8	dp_sklyp	5	Plotas: 0,04ha	NR=5
14	dp_stat_r	1	Ilgis: 82.15m	NR=1
15	dp_stat_r	2	Ilgis: 127.73m	NR=2
13	dp_stat_r	3	Ilgis: 87.05m	NR=3
16	dp_stat_r	4	Ilgis: 137.75m	NR=4
18	dp_stat_z	1	Plotas: 0,042ha	NR=1
17	dp_stat_z	2	Plotas: 0,085ha	NR=2
19	dp_stat_z	3	Plotas: 0,047ha	NR=3

Iliustracija 35. Sprendinių PDF byla – sprendinių atributinės informacijos suvestinė



Iliustracija 36. Sprendinių PDF bylos erdviniai duomenys pridami GeoJSON formatu ir saugomi kaip PDF priedai (attachments).

1.1.4. ERDVINIŲ SPRENDINIŲ DOKUMENTŲ VERSIJŲ KŪRIMAS

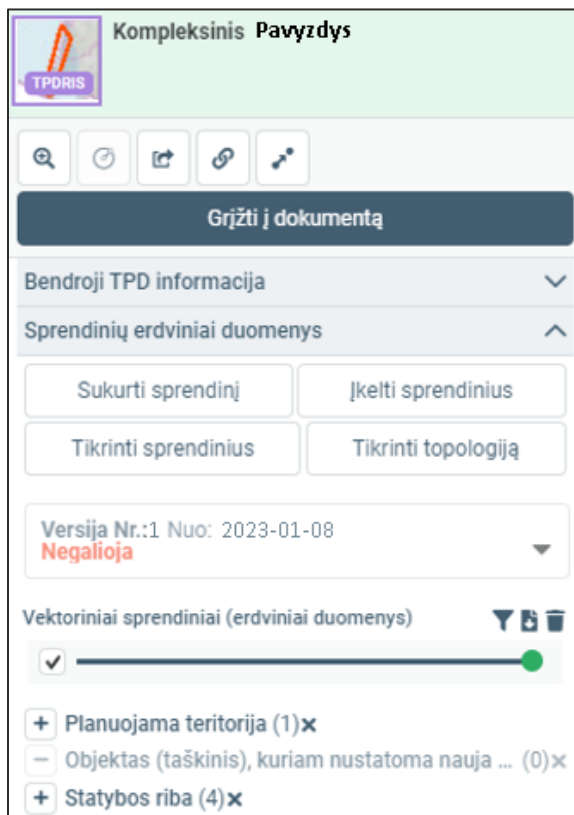
Nauja sprendinių dokumento versija gali būti sukurta šiais atvejais:

Dokumentas nesuderinamas, jį reikia pataisyti.

Naudotojas pats nusprendžia sukurti naują dokumento versiją.

Kuriant naują dokumento versiją, erdviniai duomenys ir rastriniai brėžiniai yra automatiškai perkopijuojami iš ankstesnės versijos.

Redaguoti leidžiama tik vėliausio dokumento sprendinius, kitų versijų dokumentus galima peržiūrėti žemėlapių naršyklėje, tie versijos informacija pažymima "Negalioja".



Iliustracija 37. Negaliojančios sprendinių dokumento versijos vaizdavimas žemėlapių naršyklėje